



I documenti di certificazione sono pubblicati sul sito di Bioagricert www.bioagricert.org o inviati via posta ai Richiedenti che non hanno accesso a internet; Ai richiedenti la certificazione si consiglia di consultare i documenti pubblicati sul sito ufficiale del NOP.

Standard ufficiale NOP (Organic Regulation), NOP Handbook (Procedure NOP; Linee guida) e Raccomandazioni NOSB sono disponibili sul sito del NOP: <http://www.ams.usda.gov/AMSV1.0/nop>; si prega di visitare il sito del NOP o richiedere i documenti NOP a Bioagricert .

L'obiettivo del manuale è quello di fornire un supporto (linee guida e istruzioni) a coloro che possiedono, gestiscono, o certificano operazioni biologiche in conformità alla normativa biologica USDA. Si precisa che il National Organic Program (NOP) **Handbook** non è vincolante e che bisogna fare sempre riferimento alla norma NOP/USDA (Organic Regulation).

Bioagricert - Steps della certificazione NOP

Step 1 – Domanda di certificazione (Application) (NOP §205.401) e pagamento della quota

I produttori e/o i trasformatori adottano le pratiche biologiche, presentano a Bioagricert la domanda (compreso l'OSP) e pagano la quota prevista. I documenti di Bioagricert per l'Application sono:

1. Application Form

Ref. Master: 083-A: Produttori/aziende zootecniche; 083-C: Trasformatori; 080 Produttori/aziende zootecniche;

2. Organic system plan (NOP §205.201): è la descrizione dettagliata dell'attività dell'azienda.

Ref. Master: 81-C :Trasformatori; 080 Produttori/aziende zootecniche;

Questi documenti specificano le regole da seguire al fine di rispettare la normativa NOP.

Allegati all'OSP: M 24 – Ricetta; M 27 – Lista Fornitori

Richiesta della certificazione NOP: l'Operatore, con questo documento, specifica i prodotti che vuole certificare.

Ref. Master: 082-A Produttori; 082-B Aziende zootecniche; 082-C Trasformatori.

NOTA IMPORTANTE: ACCESSO ALLA CERTIFICAZIONE E AL SISTEMA DI CONTROLLO

Se Bioagricert ritiene che non sia in grado di certificare l'Operatore, a causa del campo di applicazione, dell'ubicazione o per qualsiasi altra ragione, in particolare la lingua utilizzata, comunica all'Operatore il respingimento della domanda, come previsto dal Regolamento Bioagricert.

Per gli altri paesi (ad eccezione del Messico), Bioagricert richiede che ci sia una persona qualificata all'interno dell'azienda interessata alla certificazione che parli l'inglese e la lingua locale.

Step 2 - Valutazione della Domanda di certificazione (Application) e dell'Organic System Plan (OSP) (NOP §205.402)

Il valutatore Bioagricert esamina la domanda per verificarne la completezza e valuta se l'OSP è conforme alla norma NOP, ad esempio:

- valuta gli inputs e gli ingredienti elencati nell'OSP;
- valuta gli ingredienti biologici;
- verifica la conformità degli ingredienti non biologici o dei coadiuvanti tecnologici (ad es. disponibilità commerciale ed eventuali restrizioni sulle sostanze, come indicato nella National List delle sostanze ammesse e proibite - 7 CFR § § 205,601-205,606).
- valuta le etichette dei prodotti biologici per verificare che siano rispettati i requisiti in materia di etichettatura (7 CFR § § 205,300-205,311).

Il valutatore Bioagricert comunica al richiedente l'esito della valutazione della Domanda, dell'OSP e dei documenti allegati. Bioagricert comunica al richiedente in modo tempestivo se l'application è completa e se l'OSP è conforme alla normativa. Se dal primo esame emerge che l'Operatore richiedente risulta conforme e in grado di rispettare la norma NOP, si procede alla programmazione dell'ispezione iniziale (si veda lo Step 3).

Se l'Operatore richiedente non è in grado di inviare tutte le informazioni richieste prima dell'ispezione o se sono presenti piccole deviazioni, si incarica l'ispettore a raccogliere le informazioni mancanti durante l'ispezione.

Se l'Operatore richiedente non riesce a fornire le informazioni o intenzionalmente omette informazioni significative, vengono intraprese le opportune azioni per stabilire la conformità dell'Operatore.

Se dalla prima valutazione emerge che l'Operatore richiedente non è conforme, il valutatore Bioagricert emette una Notifica di non conformità (per le violazioni correggibili). La Notifica di non conformità permette all'Operatore richiedente di presentare una risposta con le azioni correttive proposte, di solito entro 30 giorni dalla data di emissione della Notifica di Non conformità. Bioagricert valuta le azioni correttive per determinare se l'operazione è conforme alla normativa. Se l'Operazione risulta conforme, Bioagricert pianifica l'ispezione presso l'azienda (si veda lo Step 3).

Se dalla valutazione emerge che l'Operatore non è conforme alla norma NOP, il valutatore Bioagricert propone il Rifiuto della Certificazione o una Notifica combinata di Non conformità e Rifiuto della Certificazione (per le violazioni che non possono essere corrette).

Eventuali Azioni avverse saranno gestite in conformità alla Procedura NOP 4002 Enforcement e al Regolamento § 205.405 - Rifiuto della Certificazione

Step 3 –Ispezione (NOP §205.403)

La prima ispezione deve essere programmata entro sei mesi dalla domanda iniziale

L'Operatore deve consentire libero accesso all'ispettore Bioagricert (alle aree di produzione e agli uffici).

Durante l'ispezione del sito produttivo, l'ispettore Bioagricert verifica:

1. La conformità dell'operazione alla norma NOP e la capacità a conformarsi alla norma NOP..
2. Che le informazioni contenute nell'OSP dell'Operatore siano accurate e coerenti con le attività svolte e riflettano le pratiche adottate da parte dell'Operatore.
3. Che non siano state e non vengono applicate sostanze proibite; questa verifica, a discrezione di Bioagricert, può includere il prelievo di campioni (ad es. terreno; acqua; semi; tessuto vegetale; e vegetali, animali; prodotti trasformati).

Durante la riunione finale, l'ispettore comunica le potenziali non conformità rilevate e, nel caso in cui le informazioni riportate nell'OSP siano state valutate carenti, richiede informazioni aggiuntive.

Step 4 – Valutazione del Rapporto di ispezione (NOP §205.404 (a))

Entro un ragionevole lasso di tempo, il valutatore Bioagricert valuta il rapporto di ispezione, l'OSP, i risultati di eventuali analisi ed eventuali informazioni aggiuntive. La valutazione del rapporto di ispezione può portare a diversi esiti, ognuno dei quali potrebbe richiedere valutazioni o decisioni supplementari.

Se dalla valutazione emerge che l'Operatore è conforme alla norma NOP, il valutatore Bioagricert procede alla proposta della certificazione, in particolare:

1. **propone la Certificazione**, se l'operazione è pienamente conforme;
2. **propone la Certificazione con condizioni**, se ci sono deviazioni minori che non comportano infrazioni;
3. **propone la Notifica di Non conformità per le violazioni che possono essere corrette**.

La notifica della Non conformità consente all'Operatore di presentare una risposta con le azioni correttive proposte, di solito entro 30 giorni dalla data di notifica della NC. Il valutatore Bioagricert valuta le azioni correttive per determinare se l'operazione risulta conforme alla norma NOP.

Se l'operazione risulta conforme, il valutatore Bioagricert propone la certificazione o la certificazione con condizioni (se ci sono deviazioni minori che non comportano infrazioni). Se l'operazione non è conforme, il valutatore propone al Responsabile Bioagricert il Diniego della certificazione; o

Se l'Operatore risulta Non conforme alla norma NOP, il valutatore Bioagricert procede alla proposta di:

4. **una Notifica combinata di Non conformità e Diniego di certificazione** (per le violazioni che non possono essere corrette)

Eventuali Azioni avverse saranno gestite in conformità alla Procedura NOP 4002 Enforcement e al Regolamento § 205.405 - Rifiuto della Certificazione

Step 5 – Decisione di Certificazione (NOP §205.404 (b))

In base all'esito della valutazione, il Responsabile di Certificazione Bioagricert può prendere le seguenti decisioni:

- la **Concessione della certificazione e il rilascio del certificato conformità** (come previsto dalle istruzioni NOP (NOP 2603), se l'operazione risulta conforme o è in grado di rispettare la Norma NOP;
- la **Comunicazione di Azioni avverse , cioè Non conformità** (come previsto dal NOP 4002- Enforcement e dalla Norma § 205.660 - § 205.663), se l'operazione risulta non conforme alla Norma NOP.

Una volta che una Operazione è certificata, la certificazione rimane attiva fino a quando l'Operatore non presenti rinuncia o la certificazione non venga sospesa o revocata. Durante la validità del certificato, Bioagricert, le Autorità Ufficiali o il NOP possono avviare Azioni avverse che possono portare alla sospensione e revoca del certificato NOP.

Si raccomanda di consultare i documenti pubblicati sul sito del NOP (<http://www.ams.usda.gov/AMSV1.0/nop>) o di richiederli a Bioagricert.

Rinnovo della Certificazione – Aggiornamento annuale (NOP §205.406)

Per continuare la certificazione, le aziende certificate NOP devono presentare a Bioagricert un OSP aggiornato e pagare la quota prevista (7 CFR § 205.406)-

Per continuare la certificazione NOP, le Aziende certificate devono presentare a Bioagricert i seguenti documenti: Master: 082-A Produttori; 082-B Aziende zootecniche; 082-C Trasformatori.

L'azienda dovrà inoltre fornire la documentazione di supporto (se richiesta dal valutatore)

Il valutatore Bioagricert procederà all'emissione di una Notifica di non conformità nel caso in cui l'Operatore non presenti l'aggiornamento annuale e/o non paghi la quota prevista.

Se l'operatore certificato vuole rinunciare alla certificazione NOP o cambiare l'Organismo di Certificazione, deve inviare una comunicazione scritta di Rinuncia, insieme al certificato NOP, prima della " Anniversary date " riportata sul certificato NOP ". L'Operatore deve inoltre comunicare a Bioagricert eventuali cambiamenti in corso che possono influenzare la conformità alla Norma NOP (es. aggiunta all'OSP di nuovi prodotti, appezzamenti, attività o etichette); il valutatore Bioagricert quindi procederà all'approvazione di tali modifiche e proporrà il certificato aggiornato (Bioagricert può valutare la necessità di dover effettuare una visita aggiuntiva).

Per la revisione del Certificato NOP, l'Operatore deve presentare a Bioagricert i seguenti documenti:

Master: 082-A Produttori; 082-B Aziende zootecniche; 082-C Trasformatori.

Ispezione annuale (NOP §205.406 (b))

L'Operatore deve consentire libero accesso all'ispettore Bioagricert (alle aree di produzione e agli uffici).

Durante l'ispezione del sito produttivo, l'ispettore Bioagricert verifica:

1. La conformità dell'operazione alla norma NOP e la capacità a conformarsi alla norma NOP..
2. Che le informazioni contenute nell'OSP dell'Operatore siano accurate e coerenti con le attività svolte e riflettano le pratiche adottate da parte dell'Operatore .
3. Che non siano state e non vengono applicate sostanze proibite; questa verifica, a discrezione di Bioagricert, può includere la il prelievo di campioni (ad es. suolo; acqua; rifiuti; semi; tessuto vegetale; e vegetali, animali; prodotti trasformati).

Durante la riunione finale, l'ispettore comunica le potenziali non conformità rilevate e, nel caso in cui le informazioni riportate nell'OSP siano state valutate carenti, richiede informazioni aggiuntive

Valutazione del Rapporto di ispezione

Entro un ragionevole lasso di tempo, il valutatore Bioagricert valuta il rapporto di ispezione, l'OSP, i risultati di eventuali analisi ed eventuali informazioni aggiuntive . La valutazione del rapporto di ispezione può portare a diversi esiti , ognuno dei quali potrebbe richiedere valutazioni o decisioni supplementari .

Se dalla valutazione emerge che l'Operatore è conforme alla norma NOP, il valutatore Bioagricert procede alla proposta della certificazione, in particolare:

- 1 . **propone la Certificazione**, se l'operazione è pienamente conforme;
- 2 . **propone la Certificazione con condizioni**, se ci sono deviazioni minori che non comportano infrazioni;
- 3 . **propone la Notifica di Non conformità per le violazioni che possono essere corrette**.
- 4 . **una Notifica combinata di Non conformità e Diniego di certificazione** (per le violazioni che non possono essere corrette)

Eventuali Azioni avverse saranno gestite in conformità alla Procedura NOP 4002 Enforcement e al Regolamento § 205.660 - § 205.663

Aggiornamento Annuale del Certificato NOP (NOP §205.406 (d))

In base all'esito della valutazione, il Responsabile di Certificazione Bioagricert può prendere le seguenti decisioni:

- 1 **Continuazione della certificazione**, se l'operazione è pienamente conforme, e rilascio di un nuovo certificato di conformità (7 CFR § 205.406 (d));
- 2.**Certificazione con condizioni**, se ci sono deviazioni minori, non reiterate e che non comportano infrazioni ;
3. **Notifica di non conformità**, per le violazioni che possono essere corrette.
4. **Notifica combinata di Non conformità e Proposta di Sospensione o Revoca della certificazione**, per le violazioni che non possono essere corrette, incluse le violazioni intenzionali o fraudolenti.

Una volta che una Operazione è certificata, la certificazione rimane attiva fino a quando l'Operatore non presenti rinuncia o la certificazione non venga sospesa o revocata. Durante la validità del certificato, Bioagricert, le Autorità Ufficiali o il NOP possono avviare Azioni avverse che possono portare alla sospensione e revoca del certificato NOP. Eventuali Azioni avverse saranno gestite in conformità alla Procedura NOP 4002 Enforcement e al Regolamento § 205.660 - § 205.663.

Si raccomanda di consultare i documenti pubblicati sul sito del NOP (<http://www.ams.usda.gov/AMSV1.0/nop>) o di richiederli a Bioagricert.