

# REGOLAMENTO DI CERTIFICAZIONE

## LEAF MARQUE 16.1

### STATO DELLE REVISIONI

DATA	REV.	ED	MOTIVO DELLA REVISIONE
27-05-2025	00	01	Prima emissione per accreditamento

*Il presente documento è di proprietà di Bioagricert Srl.  
Ogni divulgazione e riproduzione o cessione a terzi deve essere autorizzata.*

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS Ed.01 Rev.00	Verifica RAQ Appr. FD	Data 27/05/2025	Pag. 1 di 10
---	------------------------------	--------------------------	--------------------	-----------------

## PREMESSA

Il presente regolamento:

- è stato redatto sulla base della versione 16.1 dello Standard LEAF MARQUE ed è parte integrante del contratto di certificazione e per stabilire il livello di visibilità dei suoi dati sottoscritto dall'Organizzazione con Bioagricert SRL.
- è pubblico ed è diretto alle Organizzazioni richiedenti la certificazione Bioagricert dello Standard LEAF MARQUE, inoltre, per quanto applicabile, dispone anche nei confronti di soggetti terzi che intendono relazionarsi a Bioagricert nell'ambito del suddetto servizio.
- è approvato dal Comitato di Salvaguardia dell'Imparzialità (CSI), organo garante dell'imparzialità e della buona esecuzione delle attività di certificazione, che assicura equa rappresentatività delle parti interessate alla certificazione.
- vincola Bioagricert e le Organizzazioni richiedenti al rispetto dei diritti e doveri reciproci ivi contemplati. Esso si intende integralmente conosciuto ed accettato a seguito della sottoscrizione del modulo "RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE/PREVENTIVO E RICONFERMA LEAF MARQUE PRODOTTI AGRICOLI".

Al presente Regolamento si applicano i termini e le definizioni riportate nello Standard LEAF Marque Versione 16.1 e s.m.i.

Bioagricert garantisce l'accesso alla certificazione senza discriminazioni di alcun genere, in particolare, non sono adottate condizioni indebite di carattere finanziario o di altra natura e l'accesso non è condizionato dalle dimensioni delle Organizzazioni richiedenti o dall'appartenenza a particolari associazioni o gruppi.

Bioagricert ottiene il supporto finanziario esclusivamente dai proventi derivanti dalle attività di controllo e certificazione, non eroga alcun servizio di consulenza (diretta o indiretta), ha personale indipendente, libero da conflitti di interesse, in possesso dei requisiti previsti, con adeguata formazione, in continuo aggiornamento e riconosciuti da Leaf Marque.

### Art. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

LEAF Marque è un sistema di garanzia ambientale che riconosce i prodotti coltivati in maniera più sostenibile. Si basa sui nove principi di LEAF's Integrated Farm Management (IFM).

Si applica per le seguenti tipologie **LEAF Membership**:

- Option 1 Produttore individuale
- Option 1 Multisito con QMS
- Option 1 Multisito senza QMS
- Option 2 Gruppo di produttori.

Il presente documento spiega la struttura della certificazione secondo lo Standard LEAF MARQUE e si applica solo per aziende certificate GLOBALG.A.P. IFA (**base line**). Per le ispezioni congiunte, il certificato LEAF Marque non può essere assegnato fino a quando non viene assegnato il certificato GLOBALG.A.P.

Oggetto del presente Regolamento è la disciplina dei rapporti tra Bioagricert e le Organizzazioni richiedenti la certificazione Leaf Marque.

Il presente Regolamento definisce le condizioni atte alla concessione, sorveglianza, rinnovo, estensione, sospensione, rinuncia e revoca della certificazione alle Organizzazioni richiedenti, in riferimento alle standard Leaf Marque 16.1 e s.m.i.

Lo standard LEAF Marque, disponibile in più lingue sul sito web <https://leaf.eco/leafmarque/standard>, si applica all'intera attività economica dell'azienda indipendentemente dai prodotti elencati nel certificato LEAF Marque, e riporta solo i prodotti certificati in conformità all'Elenco dei Prodotti LEAF.

Per le informazioni su LEAF Marque System Rules and requirements, occorre fare riferimento ai seguenti documenti:

- LEAF Marque System Rules v 5.2
- LEAF Producer Group Quality Management System v 1.1
- LEAF Marque Standard Terms of Reference v 4.0
- LEAF Marque Standard v16.1 Checklist
- Certification Body Licence Agreement
- LEAF Product List.

Le aziende certificate LEAF Marque devono aderire alla versione dello Standard LEAF Marque (vedi la pagina Web LEAF Marque) applicabile al momento dell'audit. Per ottenere la certificazione LEAF Marque, l'azienda deve rispettare tutti i Punti di Controllo "Essenziali", a meno che Bioagricert non verifichi che siano soddisfatti i criteri Non Applicabili.

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	2 di 10

## ART. 2 ACCESSO ALLA CERTIFICAZIONE

2.1 L'accesso allo schema di certificazione può essere preceduto dalla richiesta di visite preliminari, durante le quali l'auditor/inspector incaricato:

- visita i siti produttivi individuati dal Richiedente e valuta la conformità del sistema Leaf Marque;
- valuta la documentazione disponibile e le procedure adottate;
- segnala le carenze riscontrate e registra i risultati nel rapporto ispettivo, controfirmato dall'Organizzazione.

Le visite preliminari non possono essere considerate sostitutive dell'audit iniziale e sono svolte a titolo oneroso secondo il tariffario Bioagricert.

Al fine di ottenere l'accesso alla certificazione, l'azienda richiedente deve presentare la domanda di certificazione (**RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE/PREVENTIVO E RICONFERMA LEAF MARQUE PRODOTTI AGRICOLI M\_010\_IT\_ Rev. 00**), che contiene le informazioni generali dell'Organizzazione e delle sedi operative, lo scopo della certificazione, la dichiarazione del produttore per la sottoscrizione del contratto di certificazione al fine di stabilire il livello di visibilità dei suoi dati, il modulo **opzione 1** con l'indicazione dei prodotti sia vegetali che zootecnici realizzati dall'azienda e il modulo **opzione 2** con le relative informazioni su produttori membri e prodotti da certificare.

Le aziende che operano con il Sistema LEAF Marque devono essere conformi alle leggi e alle normative regionali e nazionali in vigore e alle disposizioni internazionali pertinenti; inoltre, devono condurre le loro attività in modo legale, con integrità e in particolare:

- a) identificare e tenere sotto controllo i requisiti applicabili, compresi quelli cogenti di legge e regolamentati;
- b) separare e identificare il prodotto certificato da quello non certificato;
- c) verificare che la documentazione e le registrazioni che consentono di tenere sotto controllo i requisiti dello standard Leaf Marque revisione applicabile;
- d) gestire i reclami, i claims e le non conformità;
- e) garantire la formazione continua del personale che svolge attività sensibili;
- f) sottoscrivere il preventivo con Bioagricert che sarà redatto in seguito all'invio da parte dell'Azienda del **M\_010\_IT richiesta di certificazione**. Eventuali tariffe aggiuntive al preventivo sottoscritto riguardano:
  - Valutazione di siti e/o aziende/edifici aggiuntivi situati lontano dal sito principale;
  - Audit senza preavviso;
  - Controlli a campione;
  - Audit di estensione.

### 2.2 Membership

La Membership LEAF Marque si applica all'intera azienda agricola. Questa azienda è l'entità che viene sottoposta ad audit e che ottiene la certificazione dopo che Bioagricert ha verificato la conformità allo Standard LEAF Marque. L'entità legale si riferisce a un'azienda, partnership, organizzazione o individuo che ha la responsabilità legale dei processi di produzione e ha la capacità di stipulare contratti ed essere ritenuta responsabile delle sue azioni.

Nei casi in cui un'azienda lavora in partnership con un'altra azienda, l'"intera azienda agricola" può includere entrambe le aziende, ad esempio "l'azienda agricola A che incorpora l'azienda agricola B".

Per le aziende GLOBALG.A. P Opzione 2, l'intera azienda agricola comprende tutti i coltivatori del Gruppo di produttori LEAF. L'adesione al marchio LEAF si crea quando l'azienda stabilisce un contratto legalmente esecutivo con Bioagricert.

La Membership LEAF Marque è indipendente dallo status di certificazione LEAF Marque e viene aggiornata annualmente al momento del rinnovo del contratto tra Bioagricert e l'azienda. È responsabilità di Bioagricert e dell'azienda rinnovare annualmente il contratto, mentre è responsabilità dell'OdC aggiornare la LEAF Marque Membership in base alla data di anniversario del contratto. Il contratto include l'accordo delle aziende a rispettare le regole di Bioagricert e le regole del Sistema LEAF Marque.

Se un'azienda rinnova il contratto con l'OdC ma non paga la quota associativa nei tempi previsti, lo stato di LEAF Marque Membership passa a Grace. Se il pagamento non viene effettuato entro 3 mesi, lo stato di certificazione è modificato in ritirato.

Le aziende possono cambiare OdC in qualsiasi momento ma devono informare il nuovo OdC di tutte le informazioni relative alla certificazione e membership precedenti. Ogni OdC ha il diritto di rifiutare la richiesta di trasferimento se ci sono non conformità in sospeso ancora da chiudere, o altre condizioni di certificazione o di adesione che sono state imposte e che impediscono l'accettazione della richiesta. Le condizioni corrispondenti devono essere accettate sia dall'OdC precedente che dal nuovo prima che il trasferimento abbia luogo.

Alla creazione dell'iscrizione a LEAF Marque membership a ciascuna azienda verrà assegnato un numero di marchio LEAF univoco a 5 o 6 cifre. Questo numero viene assegnato all'azienda richiedente e rimane lo stesso se l'azienda viene trasferita a diverso OdC.

Il LEAF Sustainable Farming Review è uno strumento di autovalutazione della gestione dell'azienda agricola che serve a fare il punto sulle pratiche agricole, a stabilire gli obiettivi da raggiungere e a lavorare per un miglioramento continuo.

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	3 di 10

Una volta completate tutte le sezioni del LEAF Sustainable Farming Review relative alla propria azienda agricola, è possibile scaricare il Record of Completion dalla scheda "Download". Il LEAF Sustainable Farming Review come strumento di autovalutazione deve essere completato con una cadenza annuale, in modo da misurare i progressi compiuti e di verificare sono stati raggiunti gli obiettivi prefissati.

La categoria di membership sia per LEAF Charity Membership che per la LEAF Marque Membership dovrebbe essere il più strettamente allineata possibile con l'appartenenza al sistema di certificazione di base (base line) approvato da LEAF Marque. Ad esempio, I membri dell'opzione 2 GLOBALG.A.P. dovrebbero avere la LEAF e LEAF Marque Producer Group e GLOBALG.A.P. membership. I membri dell'opzione 1 dovrebbero avere la LEAF e LEAF Marque Membership individuale.

LEAF si riserva il diritto di rifiutare o revocare l'iscrizione a LEAF Marque qualora lo ritenga necessario, per evitare che lo standard venga screditato.

### 2.3 Audit prima richiesta e rinnovo

Per l'effettuazione degli audit deve essere consentito a BAC:

- l'accesso a tutte le aree presso le quali è custodita la documentazione pertinente il sistema di rintracciabilità, alle registrazioni ed al personale coinvolto. Tutti i siti dell'azienda richiedente la certificazione, devono essere accessibili al gruppo di audit e deve essere sempre presente almeno un rappresentante dell'Organizzazione che possa prestare la massima cooperazione;
- la partecipazione durante gli audit a osservatori BAC e ai valutatori degli Enti di accreditamento. Lo scopo di tali partecipazioni è l'addestramento di nuovo personale e/o la valutazione delle prestazioni degli ispettori BAC. Gli osservatori/valutatori in affiancamento accompagnano gli ispettori BAC durante l'intero svolgimento della verifica ispettiva.

Nel caso in cui l'Organizzazione non consenta il libero accesso a tutti i siti coinvolti ed a tutta la documentazione aziendale, BAC deduce da tale comportamento elementi di valutazione. Ai fini dell'ispezione l'Organizzazione è tenuta a controfirmare i rapporti d'ispezione e di non conformità (di cui riceve copia o sintesi) e adottare le misure necessarie per ovviare alle inadempienze constatate.

### 2.4 Audit iniziali

L'azienda certificata LEAF Marque deve aderire alla versione dello Standard (vedere il sito Web LEAF Marque) applicabile al momento dell'audit. Per ottenere la certificazione LEAF Marque, l'azienda deve rispettare tutti i punti di controllo essenziali, a meno che non soddisfino i criteri non applicabili dichiarati come verificati dal proprio OdC.

Il primo audit sarà svolto e concordato con l'azienda al fine di valutare l'efficace applicazione dello standard. Deve essere effettuato un audit ogni volta che viene rinnovata la certificazione LEAF Marque e possono avvenire contemporaneamente all'audit del sistema di certificazione di base approvato da LEAF Marque (es. GLOBALG.A.P.) o come audit autonomo. Bioagricert ha il diritto di eseguire audit senza preavviso, o su indicazione di LEAF Marque.

Prima dell'audit da parte di Bioagricert l'organizzazione deve aver svolto un sistema di autocontrollo interno per valutare l'efficienza dei requisiti dello standard mediante il LEAF Sustainable Farming (opzione 1 on line e opzione 2 off line).

#### Tabella riassuntiva delle ispezioni Leaf iniziali

Option 1 produttore individuale	Option 1 Multisito con QMS	Option 1 Multisito senza QMS	Option 2 gruppo di produttori
Sito ispezionato durante gli audit iniziali	Audit SGQ + radice quadrata di siti che richiedono il marchio LEAF ispezionati durante gli audit iniziali	Tutti i siti che richiedono il marchio LEAF vengono ispezionati durante gli audit iniziali.	Audit QMS + Radice quadrata dei produttori che richiedono il marchio LEAF ispezionati durante gli audit iniziali.

**Opzione 1 Multisito con QMS e Opzione 2 gruppo di produttori:** Durante il calcolo dei siti da ispezionare (radice quadrata dei produttori/siti che richiedono il marchio LEAF) Bioagricert arrotonda tutti i numeri al numero intero superiore. Se il Gruppo di produttori Opzione 2 aggiunge più del 10% di produttori o di ettari registrati in un anno, deve essere condotto un audit aggiuntivo per garantire l'efficacia del SGQ.

#### Riesame e Decisione Di Certificazione

il responsabile di pratica riesamina tutti i risultati relativi all'ispezione/valutazione; il riesame è svolto da una persona che non è stata coinvolta nel processo di ispezione/valutazione.

L'attività di riesame viene registrata in appositi moduli:

M\_14IT\_LEAF Opzione 1\_LEAF MARQUE

M\_14IT\_LEAF Opzione 2\_LEAF MARQUE

#### Prima emissione, rinnovo ed Estensione del certificato

La decisione di certificazione deve avvenire entro 14 giorni solari dalla data della visita ispettiva (se l'esito è positivo), mentre in caso di non conformità, entro e non oltre 14 giorni dalla chiusura delle non conformità.

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	4 di 10

I format per l'emissione del certificato sono i seguenti:

- M\_171L1\_Certificato Leaf Marque option1
- M\_171L2\_Certificato Leaf Marque option2

Il riesame e la decisione relativa alla certificazione, che tiene conto di qualsiasi altra informazione pertinente, possono essere completati (anche simultaneamente) dalla stessa persona (personale addetto alla decisione).

### Validità del certificato

I certificati LEAF Marque sono validi per 12 mesi e il ciclo di certificazione annuale è determinato dalla data iniziale di certificazione (ad esempio, la certificazione è stata rilasciata per la prima volta il 1° settembre 2025, la prossima data di "validità da" è il 1° settembre 2026). L'eccezione è quando l'azienda desidera allineare il ciclo di certificazione LEAF Marque con il ciclo del sistema di certificazione di base approvato da LEAF Marque. In questo caso, a seguito di un audit congiunto, il ciclo di certificazione può essere modificato per corrispondere al certificato del sistema di certificazione di base approvato da LEAF Marque.

La validità di un certificato LEAF Marque può essere estesa per consentire a Bioagricert di effettuare audit dell'azienda in diversi periodi dell'anno, per consentire l'allineamento con i sistemi di certificazione di base o se circostanze impreviste impediscono di fornire l'audit come richiesto o a causa di fattori al di fuori del controllo dell'azienda (ad esempio, calamità naturali, inondazioni, instabilità politica).

Per l'audit in diversi periodi dell'anno e l'allineamento con i sistemi di certificazione di base, Bioagricert può rilasciare estensioni del certificato **fino a 4 mesi**. Laddove si verificano circostanze impreviste eccezionali, è necessario richiedere l'approvazione da LEAF Marque per l'estensione della certificazione e può essere concessa **fino a 6 mesi**.

Prima di concedere l'estensione del certificato, l'Organizzazione deve:

- inviare la richiesta di certificazione
- Accettare il preventivo inviato da Bioagricert ed eseguire il pagamento

Inoltre durante il periodo di estensione di validità del certificato, l'operatore non può chiedere l'aggiunta di nuovi prodotti al certificato e/o l'inserimento di nuovi produttori.

## ART. 3 MANTENIMENTO E USO DELLA CERTIFICAZIONE

### 3.1 Al fine di mantenere la certificazione, L'azienda deve:

- Inviare la RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE/PREVENTIVO E RICONFERMA LEAF MARQUE PRODOTTI AGRICOLI M\_010\_IT\_Leaf
- garantire che i prodotti certificati mantengano in continuo la conformità ai requisiti applicabili dello standard;
- fare affermazioni, nei riguardi della certificazione, solo in riferimento agli scopi e al campo di applicazione per i quali la certificazione è stata rilasciata e solo dopo sicuro accertamento della conformità dei prodotti ai requisiti di legge e a quelli dello schema di certificazione adottato;
- informare Bioagricert di qualsiasi modifica della loro attività che riguardi la superficie, i prodotti o i coltivatori di un Gruppo di produttori.
- informare BAC sugli eventi accidentali di sua conoscenza suscettibili di influire sulla certificazione di conformità rilasciata;
- informare BAC, sul coinvolgimento in procedimenti giudiziari conseguenti alle leggi sulla responsabilità da prodotto o comunque a violazioni di leggi di prodotto;
- mantenere registrazione di tutti i reclami di cui è a conoscenza e la documentazione delle relative azioni correttive intraprese. In caso di certificazione di filiera (opzione 2), l'azienda deve prendere in considerazione anche i reclami pervenuti alle altre organizzazioni della filiera.
- L'azienda, nel rendere pubblica la notizia di aver ottenuto la certificazione, deve fare riferimenti chiari ed esclusivi ai prodotti per i quali si è ottenuta la certificazione e assicurare che non nasca confusione presso il consumatore con prodotti della propria azienda non certificati;

### 3.2 Utilizzo dei dati di certificazione

Bioagricert ha il diritto di rifiutare, revocare o modificare lo stato di certificazione di un membro quando ritiene che sia necessario farlo per evitare che il sistema LEAF Marque venga screditato.

3.3 I Membri mantengono il diritto di accesso, controllo e utilizzo dei propri dati attraverso myLeaf, incluse le informazioni relative all'iscrizione a LEAF Charity, i dettagli di contatto e lo stato di certificazione LEAF Marque (se pertinente).

3.4 Un elenco delle aziende certificate LEAF Marque sarà reso pubblicamente disponibile sul sito web LEAF e aggiornato a intervalli regolari. Vengono pubblicati il nome dell'azienda, lo scopo del certificato e la data di scadenza. L'elenco può fare riferimento anche alle aziende precedentemente certificate, ma che hanno subito la sospensione o il ritiro del certificato.

3.5 I membri della LEAF Charity hanno a disposizione ulteriori dati sulla certificazione. Il LEAF Marque Checker consente ai membri di cercare in un database attivo di aziende certificate LEAF Marque e di accedere ai dati relativi al nome dell'azienda, al numero di LEAF Marque, al codice postale e ai dettagli della certificazione (stato, data di scadenza, prodotti certificati).

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	5 di 10

3.6 I dati della certificazione possono essere consultati anche dai membri della LEAF Charity che scelgono di utilizzare il LEAF Marque Tracker, un servizio di monitoraggio dello stato professionale, dove le informazioni condivise possono includere il nome dell'azienda, il numero del marchio LEAF, l'indirizzo e i dettagli della certificazione (stato, data di scadenza, storia del certificato, prodotti certificati).

3.7 I dati delle aziende certificate LEAF Sustainable Farming Review saranno aggregati, resi anonimi

3.8 Nel caso in cui si verifichi una questione che potrebbe costituire o portare a una violazione di qualsiasi legge o requisito dello standard LEAF Marque, un ente/agenzia/organizzazione normativo/amministrativo competente ha il diritto di fornire a LEAF Marque e/o a Bioagricert qualsiasi informazione pertinente.

3.9 Laddove vi sia un reciproco vantaggio per le aziende certificate e i partner del settore (inclusi rivenditori, ricercatori, enti governativi, partnership potenziali o esistenti), LEAF Marque può condividere i dati di certificazione in formati anonimi e/o aggregati (ad esempio, % certificata, stato di certificazione della base di fornitura pertinente). Ciò include la condivisione di dati aggregati con i rivenditori in cui l'azienda certificata è un fornitore ai fini della valutazione e della rendicontazione delle prestazioni ambientali. In alcuni casi, i dati non resi anonimi possono essere condivisi in linea con la Politica sulla protezione dei dati di LEAF, inclusi ma non limitati a:

- con l'Environment Agency allo scopo di Earned Recognition (solo Inghilterra)
- con i fornitori di servizi che supportano l'infrastruttura IT e la gestione dei dati di LEAF e LEAF Marque, garantendo una gestione sicura e appropriata delle informazioni.

3.10 I dati provenienti dalla LEAF Sustainable Farming Review delle aziende certificate possono essere condivisi in conformità con la disposizione previste da Leaf Marque. Tuttavia, nessun dato verrà venduto senza l'esplicita autorizzazione del membro.

3.11 LEAF Marque si riserva il diritto di fornire informazioni relative ai dati di certificazione, inclusi ritiri/sospensioni di certificati e non conformità di audit, agli enti/agenzie normativi/amministrativi competenti o alle organizzazioni competenti, ove necessario per proteggere l'integrità della certificazione LEAF Marque e rispettare la legge.

#### ART. 4 PROCEDURE DI SORVEGLIANZA

L'azienda certificata LEAF Marque deve aderire alla versione dello Standard (vedere il sito Web LEAF Marque) applicabile al momento dell'audit. Per ottenere la certificazione LEAF Marque, l'azienda deve rispettare tutti i punti di controllo essenziali, a meno che non soddisfino i criteri non applicabili dichiarati come verificati dal proprio OdC.

Gli audit possono avvenire contemporaneamente all'audit del sistema di certificazione di base approvato da LEAF Marque (es. GLOBALG.A.P.) o come audit autonomo

Prima dell'audit da parte di Bioagricert di ricertificazione l'azienda deve inviare la RICHIESTA DI CERTIFICAZIONE/PREVENTIVO E RICONFERMA LEAF MARQUE PRODOTTI AGRICOLI M\_010\_IT\_Rev. 00 e deve aver svolto un sistema di autocontrollo interno per valutare l'efficienza dei requisiti dello standard mediante LEAF Sustainable Farming (opzione 1 on line e opzione 2 off line).

#### Tabella riassuntiva delle ispezioni Leaf in sorveglianza

Opzione 1 produttore individuale	Opzione 1 Multisito con QMS	Opzione 1 Multisito senza QMS	Opzione 2 gruppo di produttori
Sito ispezionato durante gli audit di ricertificazione	Audit SGQ + radice quadrata di siti che richiedono il marchio LEAF ispezionati durante gli audit di ricertificazione	Tutti i siti che richiedono il marchio LEAF vengono ispezionati durante di ricertificazione.	Audit QMS + Radice quadrata dei produttori che richiedono il marchio LEAF ispezionati durante gli audit di ricertificazione

**Opzione 1 Multisito con QMS e Opzione 2 gruppo di produttori:** Durante il calcolo dei siti da ispezionare (radice quadrata dei produttori/siti che richiedono il marchio LEAF) Bioagricert arrotonda tutti i numeri al numero intero superiore.

#### 4.1 RICHIESTA DI ESTENSIONE

I soci devono informare Bioagricert, durante il periodo di validità del certificato, di qualsiasi modifica della loro attività che riguardi la superficie, i prodotti o i coltivatori di un Gruppo di produttori. Successivamente, Bioagricert effettuerà una valutazione del rischio per determinare i passi necessari a modificare la certificazione dell'azienda.

Fase	Figure interessate
invio a BAC i cambiamenti dal produttore/gruppo di produttori	Presenza in carico dallo Scheme Manager Valutazione del rischio in base a quanto previsto dall'allegato 1 (Risk-Assesment criteria for business changes) criteri di valutazione del rischio per modifiche dell'attività.
Azioni Bioagricert in seguito a valutazione in cui si riscontra un <b>rischio elevato</b>	Sarà condotto un audit di estensione. Gli audit di estensione seguono la stessa procedura degli audit di certificazione e ricertificazione, ma si concentrano solo sul nuovo prodotto e/o terreno e/o coltivatore, con 28 giorni di tempo per chiudere le eventuali non conformità riscontrate. Se le non conformità non vengono chiuse entro la scadenza, il certificato viene sospeso e sarà necessario un altro audit di estensione per ripristinare il

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	6 di 10

	certificato. Qualora non sono identificate non conformità o sono state chiuse entro i 28 giorni il certificato sarà modificato ma il ciclo di certificazione rimane lo stesso.
Azioni Bioagricert in seguito a valutazione in cui si riscontra un <b>rischio basso</b>	Nessun audit, Bioagricert aggiorna il certificato ma il ciclo di certificazione rimane lo stesso.

#### ART. 5 NON CONFORMITÀ

Tutte le NC rilevate devono essere prese in carico dall'Operatore e devono essere gestite, indicando il trattamento, l'azione correttiva e i tempi di attuazione allegando tutte le evidenze ritenute necessarie a supporto.

Possono essere rilevati i seguenti provvedimenti: NC Essenziali e Raccomandazioni.

Entro e non oltre il settimo Giorno dall'audit l'azienda riceve un audit summary report, che include le non conformità Essenziali e o le Raccomandazioni dei punti di controllo, la scadenza per la presentazione delle azioni correttive per chiudere le non conformità, oltre alle non conformità identificate nell'audit precedente (se applicabile).

Per il primo audit di un'azienda, le non conformità identificate rispetto a un Punto di Controllo Essenziale, devono essere chiuse entro e non oltre 3 mesi dalla fine dell'audit. Le azioni correttive devono essere inviate a Bioagricert per la valutazione. Se questa scadenza viene superata, è necessario un altro audit LEAF Marque.

Per l'operatore in fase di ricertificazione, le non conformità identificate rispetto a un Punto di Controllo Essenziale devono essere chiuse entro e non oltre 28 giorni dalla chiusura dell'audit. Le azioni correttive devono essere inviate all'organismo di certificazione per la valutazione. Se questa scadenza viene superata, il certificato del cliente è ancora valido, deve essere ritirato ed è necessario un altro audit LEAF Marque.

Se si verificano circostanze al di fuori del controllo dell'azienda che impediscono all'azienda o a Bioagricert di rispettare le scadenze indicate nei punti precedenti, Bioagricert può inviare a LEAF Marque una richiesta di estensione per la chiusura delle non conformità. Può essere concessa un'estensione massima di 28 giorni. Se le non conformità vengono chiuse entro questo periodo e la successiva decisione di certificazione è positiva, il ciclo di certificazione esistente può essere ristabilito. Se le non conformità non vengono chiuse entro il periodo di estensione, l'azienda deve presentare nuovamente domanda per un altro audit.

#### 5.1 ANNULLAMENTO E REVOCA DELLE NC DEI PROVVEDIMENTI:

L'annullamento del provvedimento si realizza quando l'Organizzazione ottiene la sua revisione tramite ricorso consentendo la "reintegra totale" e retroattiva alla data del provvedimento. La revoca del provvedimento si realizza quando l'Organizzazione ottiene la revisione e ritiro del provvedimento, consentendo la "reintegra condizionata" alla verifica del mantenimento delle condizioni della certificazione.

#### ART. 7 RINUNCIA, SOSPENSIONE E RITIRO DELLA CERTIFICAZIONE

7.1 L'Organizzazione può richiedere la **rinuncia** alla certificazione in qualsiasi momento, tramite comunicazione scritta indirizzata a BAC. La rinuncia può essere richiesta qualora, l'Organizzazione:

- non intenda adeguarsi a variazioni dei requisiti per la certificazione;
- cessi l'attività oggetto di controllo e certificazione;
- intenda cambiare Organismo di certificazione.

L'Organizzazione dovrà comunque adempiere agli obblighi contrattuali previsti e sottoscritti con BAC.

Bioagricert ha il diritto di sospendere o ritirare immediatamente un certificato LEAF Marque se le informazioni che riceve, da audit di sorveglianza, o da qualsiasi fonte affidabile indicano quanto segue:

- L'azienda non sta rispettando i requisiti dello standard LEAF Marque;
- La certificazione di base del sistema aziendale è sospesa o ritirata;
- Sono state violate leggi regionali o nazionali (perquisiti);
- Non sono stati rispettati i requisiti e la legislazione che richiedono la sicurezza alimentare (perquisiti);
- Sono state rilasciate dichiarazioni false o fuorvianti sulla domanda e/o sulla documentazione di rinnovo, durante un audit o qualsiasi altra comunicazione.

#### 7.1 SOSPENSIONE O RITIRO

Bioagricert ha il diritto di sospendere o ritirare immediatamente un certificato LEAF Marque, a seconda della gravità del problema, se riceve informazioni da audit, sorveglianza o qualsiasi altra fonte affidabile che indicano uno dei seguenti elementi:

- L'azienda non rispetta i requisiti dello Standard LEAF Marque;
- La certificazione Baseline dell'azienda è sospesa o ritirata.
- Sono state violate leggi regionali o nazionali (prerequisiti cogenti)
- I requisiti e la legislazione che richiedono la sicurezza alimentare non sono stati raggiunti.
- Sono state rilasciate dichiarazioni false o fuorvianti nella documentazione di richiesta e/o rinnovo, durante un audit o in qualsiasi altra comunicazione. Ciò può comportare l'esclusione dall'adesione futura.

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	7 di 10

Gli OdC informeranno LEAF Marque e l'azienda entro 7 giorni dalla sospensione, indicando il motivo della sospensione, le azioni correttive e la scadenza entro cui tali azioni devono essere completate. Le aziende con certificazioni sospese devono immediatamente rinunciare alla vendita o alla pubblicità dei loro prodotti come certificati LEAF Marque. Se Bioagricert riceve prove di azioni correttive sufficienti entro la scadenza richiesta, il certificato verrà ripristinato. Se Bioagricert non riceve prove di azioni correttive sufficienti entro i termini richiesti, il certificato sarà ritirato.

Gli OdC informeranno LEAF Marque e l'azienda entro 7 giorni dal ritiro, indicando il motivo del ritiro. Le aziende con certificazioni ritirate devono immediatamente rinunciare alla vendita o alla pubblicità dei loro prodotti come certificati LEAF Marque. La certificazione esistente non può essere ripristinata e per ottenerla è necessario condurre un altro audit.

## ART. 8 VARIAZIONE DEI REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE

- 8.1 Le modifiche dei requisiti per la certificazione possono riguardare il tariffario, il presente Regolamento, le norme di riferimento e lo standard Leaf Marque.
- 8.2 Le variazioni dei requisiti per la certificazione sono comunicate alle Organizzazioni tramite invio diretto dei nuovi documenti e la loro pubblicazione nel sito internet BAC. I nuovi documenti sono forniti alle Organizzazioni entro tre mesi dalla loro approvazione. Le Organizzazioni sono tenute ad applicare le modifiche introdotte.
- 8.3 Le variazioni al tariffario sono comunicate all'Operatore che ha facoltà di accettarle o di rinunciare alla certificazione.

## ART. 9 RICORSI, RECLAMI E CONTENZIOSI

### 9.1 RICORSI

Le politiche e le procedure BAC hanno l'obiettivo di assicurare la risoluzione costruttiva e tempestiva dei ricorsi, prevedendo l'opportunità per il richiedente di presentare formalmente il caso e l'esistenza di un elemento indipendente atto ad assicurare l'imparzialità del processo di ricorso. Gli operatori possono presentare ricorso contro i provvedimenti comminati da BAC entro 15 giorni dal ricevimento, dettagliando le ragioni del dissenso e richiedendo la revisione del provvedimento. Il ricorso deve essere indirizzato direttamente dall'operatore al Comitato Ricorsi di BAC (CRI) presso la sede BAC. Il Comitato Ricorsi comunica la propria decisione a Bioagricert, che la riporta all'operatore richiedente. La ricezione del ricorso non interrompe comunque l'esecutività dei provvedimenti adottati, fino a diverso pronunciamento del CRI; in caso di non accoglimento del ricorso il provvedimento oggetto del ricorso diventa quindi definitivo e le spese sono a carico del soccombente. Premesse le condizioni e dichiarazioni di imparzialità, BAC garantisce che nella decisione di risoluzione del ricorso non intervenga personale dell'organismo che abbia partecipato a qualsiasi titolo all'attività di valutazione o certificazione coinvolta, né che sia figurato nei due anni precedenti all'apertura del ricorso, come consulente o personale impiegato del cliente coinvolto nel ricorso.

### 9.2 RECLAMI

La politica per la qualità di Bioagricert considera con estrema importanza la fiducia nella certificazione presso clienti e consumatori, e si prefigge quindi l'obiettivo di una risoluzione tempestiva dei reclami sui prodotti oggetto di certificazione. La gestione e risoluzione dei reclami è affidata direttamente alla Presidenza BAC, coadiuvata per gli aspetti tecnici da RAQ e AAQ. La procedura di gestione del reclamo comprende una prima risposta di conferma al reclamante circa la presa in carico del reclamo o il rigetto motivato dello stesso, seguita dalla trattazione del reclamo tramite un'indagine per individuare le cause e le possibili azioni correttive che risolvono il reclamo e possono evitare il ripetersi del problema che ha condotto al reclamo. Entro 30 giorni dalla data di ricezione del reclamo, BAC comunica l'esito delle indagini, le decisioni prese e le motivazioni relative al reclamante ed ai soggetti; la chiusura del reclamo può essere condizionato esclusivamente dall'attesa di riscontro da eventuali altri soggetti interpellati (AC e/o altri operatori/organismi). BAC garantisce che nella decisione di risoluzione del reclamo non intervenga personale dell'organismo che abbia partecipato a qualsiasi titolo all'attività di valutazione o certificazione coinvolta, né che sia figurato nei due anni precedenti all'apertura del reclamo.

Se un reclamo non viene gestito in modo soddisfacente o il reclamo riguarda un problema al di fuori dell'ambito di Bioagricert o riguardante lo standard LEAF Marque, l'organizzazione può contattare LEAF Marque Ltd (Stoneleigh Park, Warwickshire, CV8 2LG. E-mail: info@leafmarque.com. Tel: +44 (0)2476 413911). I reclami nei confronti di Bioagricert sono monitorati come parte del Programma di supervisione, in cui possono essere applicate sanzioni in casi di scarse prestazioni.

I reclami, al proprietario dello standard, sul sistema LEAF Marque, devono essere presentati inviando un modulo, disponibile sul sito web LEAF, a enquiries@leaf.eco.

### 9.3 CONTENZIOSI

Qualsiasi controversia sarà risolta mediante arbitrato rituale presso la Camera Arbitrale della C.C.I.A.A. di Bologna, da un Collegio Arbitrale composto da n° 3 arbitri, nominati ed operanti secondo il Regolamento della suddetta Camera Arbitrale. Il Collegio viene costituito nel seguente modo: a) ciascuna parte designa un arbitro. Il terzo arbitro, con funzioni di Presidente, è nominato dai due arbitri designati dalle parti, entro 15 giorni dalla comunicazione loro inviata. b) in mancanza delle suddette designazioni, di cui al punto a), queste verranno

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	8 di 10

effettuate dal Comitato Tecnico della Camera Arbitrale. Gli arbitri decideranno secondo equità, nel rispetto delle norme degli artt. 806 e seg. del Codice di Procedura Civile. Il Foro competente è quello di Bologna.

#### ART. 10 CONSENSO AL SUBAPPALTO E DIRITTO DI RICUSAZIONE

- 10.1 BAC assume e mantiene piena responsabilità delle attività subappaltate e delle decisioni in merito al rilascio, mantenimento, estensione, rinnovo, sospensione e ritiro della certificazione. BAC garantisce che le strutture e le persone cui ha affidato il subappalto siano in possesso dei prescritti requisiti di competenza, idoneità e terzietà.
- 10.2 L'attività ispettiva è svolta da liberi professionisti (Tecnici Ispettori Bioagricert) o subappaltata a Società di ispezione qualificate da BAC a fronte della norma ISO 17020. Per i subappalti, Bioagricert, chiede l'autorizzazione al proprietario dello standard.
- 10.3 Le Organizzazioni possono ricusare i tecnici ispettori inviando motivata comunicazione scritta a BAC che, se accoglie le motivazioni, provvederà a sostituire il tecnico ispettore. La stessa procedura è applicabile alle Società di Ispezione ed agli osservatori.
- 10.4 L'informazione alle Organizzazioni delle attività subappaltate è garantita dalla comunicazione preliminare della composizione del gruppo di verifica ispettiva. BAC ritiene acquisito il consenso dell'Organizzazione, in mancanza di esplicite osservazioni in senso contrario.

#### ART. 11 TARIFFARIO

Le tariffe applicate alle Organizzazioni e le modalità di pagamento, sono definite nel *Tariffario Bioagricert*.

Qualora eserciti il recesso antecedentemente all'effettivo svolgimento da parte di Bioagricert di prestazioni o parte di prestazioni, il Cliente è obbligato al versamento di un corrispettivo pari al Costo fisso annuale della pratica di certificazione.

Nel caso in cui il recesso venga comunicato successivamente all'effettivo svolgimento da parte Bioagricert, il Cliente è obbligato a versare i compensi per le attività già svolte.

Se un'azienda rinnova il proprio contratto/rapporto con Bioagricert ma non paga la quota associativa entro i termini previsti, lo stato di appartenenza al marchio LEAF verrà modificato in "Grace". Se il pagamento non viene effettuato entro 3 mesi, il contratto sarà "chiuso" e lo stato della certificazione passerà a "ritirato".

#### ART. 12 RISERVATEZZA

- 12.1 BAC garantisce la massima riservatezza professionale in ordine alle informazioni ed ai dati acquisiti nell'esercizio della propria attività. Tutti i componenti (membri dei Comitati, ispettori, responsabili, dipendenti), nonché tutto il personale che in qualsiasi modo può avere accesso agli uffici di BAC (assistenza software, pulizia, consulenti, ecc.) sono tenuti alla riservatezza e si impegnano per iscritto a non divulgare informazioni, ottenute durante lo svolgimento dell'attività. Tutti gli archivi BAC (informatici e cartacei) sono adeguatamente protetti e con accesso esclusivo agli autorizzati.
- 12.2 BAC richiede il consenso scritto all'Organizzazione per cedere a terze informazioni, fatta eccezione per le informazioni contenute nel certificato di conformità.

#### ART. 13 LEAF MARQUE CLAIM

I claims devono rispettare il Claim & Labelling Licence Agreement, le LEAF Marque Claim Rules e le LEAF Style Guidelines, a seconda del business.

13.1. È responsabilità di qualsiasi azienda che presenta una richiesta di marchio LEAF identificare se è il titolare della licenza in questione.

13.2. È responsabilità del Titolare della Licenza C&L assicurarsi che tutti i prodotti che presentano una dichiarazione LEAF Marque contengano prodotti certificati LEAF Marque.

13.3. Il logo LEAF Marque non deve essere utilizzato su alcun prodotto che:

- non sia certificato LEAF Marque
- non abbia una certificazione da parte di un CB approvato da LEAF Marque
- non è certificata da un sistema di certificazione di base pertinente
- è stato aggiunto alla produzione dell'azienda dopo che l'audit LEAF Marque è stato condotto e prima che il certificato sia stato aggiornato (vedere 2.10).

13.4. LEAF si riserva il diritto di revocare una Licenza C&L con un preavviso di un mese o con un preavviso immediato se il membro non rispetta il Contratto di Licenza C&L e le Regole di Rivendicazione del Marchio LEAF.

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	9 di 10

13.5. Il logo del Marchio LEAF è un marchio registrato e non deve essere utilizzato in alcun modo al di fuori dell'ambito del consenso sopra indicato. Non è consentito l'uso o l'autorizzazione di alcun nome, marchio, segno o dispositivo simile al logo LEAF Marque.

13.7 Il logo LEAF Marque è un marchio registrato e non deve essere utilizzato in alcun modo al di fuori dell'ambito del consenso di cui sopra. Non è consentito l'uso o l'autorizzazione di alcun nome, marchio, segno o dispositivo che possa essere confuso con il logo LEAF Marque.

13.8 Il logo e/o il claim del Marchio LEAF non potranno essere utilizzati in alcun modo che:

- altera, modifica o distorce il logo e/o il claim del Marchio LEAF in qualsiasi modo
- possa essere interpretato come sgradevole, offensivo o controverso
- scredita o infanga la reputazione o la buona volontà di LEAF Marque
- è falso o fuorviante
- violi i diritti di altri, qualsiasi legge, regolamento o altra politica pubblica
- descriva in modo errato la relazione tra LEAF Marque e la BC
- identifichi LEAF Marque come parte dell'azienda (ad esempio, inclusa nella ragione sociale).

Regolamento Certificazione Leaf Marque	Redazione RS	Verifica RAQ	Data	Pag.
	Ed.01 Rev.00	Appr. FD	27/05//2025	10 di 10